소통과혁신으로 더크고 행복한 마포

2020년 1월

용강동 주민자치회 회의자료

일　　시 : 2020. 1. 20.(월) 15:00

장　　소 : 용강동복합청사 2층 강의실

MRC 용강동 주민자치회

진 행 순 서

1. 개회선언 및 국민의례

2. 내빈소개 및 주민자치회장 인사 말씀

3. 동장님 인사말씀 및 구정 홍보사항 전달

4. 주민자치회 보고사항

5. 2020년 1월 상정안건 심의

6. 공지사항 전달

7. 폐회

주민자치회 보고 사항

1. 감사 결과 보고

○ 2019 용강동 주민자치회 시범사업 감사 결과 보고

○ 주민자치회 회비 감사 결과 보고

2. 분과별 활동 보고

○ 자치운영분과

- 1월 13일 분과회의 진행(회비 정산 및 2020 의제실행 계획 논의)
- 공유센터, 삼개나루 벼룩시장은 동절기 날씨 관계로 2월까지 미운영 하기로함
- 월례회의가 2월부터 둘째주 화요일 5시로 변경됨

○ 경제야가치놀자분과

- 1월 20일 분과회의 진행
- 1월 21일 단양군, 정선군 생산지 농산물 직거래 장터 운영

○ 빛꿈사랑분과

- 4월부터 매주 1회 경의선 숲길에서 건강한 마을만들기 건강 체조 진행 예정
- 장애우와 함께 어린이 대공원 현장학습 계획

○ 오감설레임분과

- 1월 14일 2020년 의제실행 및 발굴 계획 회의 진행
- 의제실행 팀별로 2~4월중 수시 회의를 진행할 예정

○ 잘살기분과

- 용강동 관내 띠녹지 중심으로 쓰레기 무단투기 예방 푯말 설치 예정
- 토정로 음식점 앞 도로변 청소 예정

심의·의결 사항

1. 자치회관 반기별 수입 · 지출내역 및 운영결과 보고서(안)

○ 보고서(안) : 별첨 참조

○ 관련조문

서울특별시 마포구 자치회관 설치 및 운영 조례

제10조(사용료 등) ⑥ 제2항에 따라 위원회가 징수한 수강료는 위원회가 동장과 협의하여 자치회관 운영에 필요한 경비로 사용하여야 하며, 그 **수입·지출내역을 반기별로 반기 경과 후 20일 이내에 공고·게시 등의 방법으로 주민에게 공개**하여야 한다.

제14조(보고) ② 동장은 제10조에 따른 사용료등에 대하여 **자치회관 운영에 따른 수입과 지출내역을 포함한 운영결과 보고서를 반기별로 위원회의 심의를 거쳐 해당 반기 경과 후 20일 이내에 구청장에게 보고**하여야 한다.

2. 감사 선출의 건

○ 선출인원 : 1명(김용태 감사 사퇴)

○ 관련조문 : 마포구 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례에 근거함

서울특별시 마포구 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례

제15조(감사) ① 주민자치회는 회계와 사업 집행을 감사하기 위하여 **위원 중에서 감사 2명을 선출하고**, 전문성이 필요한 경우 외부 감사 1명을 둘 수 있다.

3. 주민자치회의 진행 시 녹취의 건

○ 회의록 작성 시 참고를 위해 녹취로 하기로 함

○ 녹취대상 : 정기회의, 임원회의

기 타 논 의 사 항

1. 2020년 주민자치회 회비 전월 납부의 건

○ 주민자치회의 안정적인 재원을 마련하기 위해 월 회비는 전월 납부키로 예정함

공 지 사 항

1. 주민자치위원 변경사항

○ 신규위촉 위원 : 강윤희 위원(40대 우선 위촉)

○ 사임 위원 : 권봉숙 위원(2020. 1. 9.) ※ 사임사유 : 개인사정

※ 예비1번 우재숙 위원 3월 초 위촉 예정

2. 2020년 옥상텃밭 운영관리방법

○ 작년과 동일한 방식으로 운영하기로 하며 자치회 텃밭은 분과별로 분배하기로 함

○ 텃밭 퇴비는 수확물 처분의 문제가 있을 수 있어 올 해는 공공예산(동) 지원을 받지 않음

3. 주민자치회 찬조의 건

○ 1/17(금)일 상인회 설명절 민속놀이 한마당 행사에 주민자치회에 대한 상인회의 기여함을 고려하여 찬조 결정함(찬조 금액 : 20만원)

○ 전임 동자치지원관 환송 선물 지급(상품권 20만원)

4. 설 명절선물 건

○ 명절선물은 부녀회 판매 떡국(1만원)으로 함

5. 서울 윷놀이 한마당 참가

○ 지난 1월 11일 '마포 윷놀이 한마당'에서 으로 구성된 용강동 대표팀(이고윤.전명진.오성옥.이석대.김용석 위원)이 최우수상 입상, 마포구 대표단으로 선발되었으며, 응원단과 함께 서울시 대회 출전 예정임

○ 서울 윷놀이 한마당 일정

- 일　시 : 2020년 2월 8일 9시~18시
- 장　소 : DDP 동대문플라자(동대문구 소재)
- 자　격 : 마포구 대표단
- 내　용 : 서울 윷놀이 한마당 참가 시 응원단 구성

구정 홍보 사항

1. 2020년 설 연휴기간 청소 대책 안내

○ 관리기간 : 2020. 1. 20.(월) ~ 1. 28.(화), 9일간

○ 청소기간 : 2020. 1. 20.(월) ~ 1. 23.(목) 관내 청소 집중기간

○ 연휴기간 쓰레기 배출 가능일자

구 분	월·수·금	화·목·일
배출 동	공덕동,도화동,성산2동,상암동, 대흥동,신수동,아현동,**용강동**,염리동	서교동,서강동,합정동, 연남동,망원1·2동,성산1동
배출가능일	**1.22.(수), 1.27.(월)**	1.23.(목), 1.28.(화)

※ 일반생활폐기물, 음식물류폐기물, 혼합재활용품 배출 가능일 동일

설 연휴 1. 23.(목) ~ 1. 26.(일) 4일간 '모든 쓰레기 미수'

○ 문 의 : 용강동주민센터 장옥규 주무관(☎02-3153-6607)

2. 설 연휴 비상진료대책 추진 안내

▣ 개 요

○ 기 간 : 2020. 1. 24. ~ 2020. 1. 27.

○ 내 용 : 비상진료대책상황실, 보건소 진료반, 당직 의료기관 및 휴일지킴이 약국 지정 운영

▣ 추진사항

○ 보건소 비상진료대책 상황실 운영

- 장 소 : 보건소 1층 민원안내데스크(2인 1조 근무)
- 당직 의료기관 및 휴일지킴이 약국 운영여부 유선 점검, 필요시 현장 방문 병행
- 연휴기간 진료가능 의료기관, 약국 등 주민 안내 및 민원 처리
- 연휴기간 응급 의료사고 관련 민원신고 접수 및 조치

○ 보건소 진료반 편성 운영

- 일 시 : 2020. 1. 25.(토) 설 당일 09:00 ~ 18:00
- 장 소 : 보건소 1층 진료실
- 인 원 : 3명(의사 1, 간호사 1, 운전기사 1)

○ 당직 의료기관 지정·운영

○ 휴일지킴이 약국 지정·운영

○ 문 의 : 마포구 의약과(☎02-3153-9120)

3. 설맞이 농·특산물 직거래장터 개최

○ 일　　시 : 2020. 1. 21.(화) ~ 1. 22.(수) 2일간 * 개장시간 10:00~18:00

※ 설 연휴 : 2020. 1. 24.(금) ~ 1. 27.(월) 4일간 [설날 1. 25.(토)]

○ 장　　소 : 마포구청 광장

○ 주　　관 : 마포구 (자매결연 시·군 등 협력)

○ 참여도시 : 경북 예천군, 전북 고창군, 전남 신안군, 충남 청양군, 전북 임실군, 전남 곡성군 강원도청, 강원 영월군, 산성교회(마포인재육성장학재단 기부) 등

○ 규　　모 : 판매·홍보 부스 18개

○ 문　　의 : 지역경제과(☎02-3153-8560)

4. 2020 적십자회비 모금관련 협조 요청

❑ 모금기간

○ 집중모금기간 : 2019.12.1. ~ 2020.1.31.(62일간)

○ 연중모금기간 : 2019.12.1. ~ 2020.11.30.(연간)

❑ 참여방법 : 모금위원 및 우편을 통해 모금대상자에게 전달된 회비납부용지(OCR)를 이용하여 금융기관, 인터넷, 휴대폰 등을 통해 납부

❑ 납부권장 기준금액

구분	세대주	개인사업자		영리법인	비영리
		일반	전문직		
권장금액	10,000원	30,000원	50,000원	100,000원	100,000원

❑ 회비 납부용지 및 홍보물 배부

○ 배부 일정

모금 대상	배부 방법	배부 일정	비 고
세　　대　　주	모금위원 (통장)	2019. 11. 18.(월)~11.21.(목) (적십자사 -> 각 동)	11.29.(금)까지 세대주 전달 완료
개인사업자/법인/단체	우편발송	2019. 11. 27.(수) (적십자사 -> 모금 대상)	-

❑ 문　　의 : 마포구 자치행정과(☎02-3153-8325)

5. 2020년 환경개선부담금 연납제 홍보 안내

○ 신청기간 : 2020. 1. 16.(목) ~ 1. 31.(금)

○ 신청방법 : 온라인 신청(이택스, 위택스) 후 납부

○ 대　　상 : 경유를 연료로 사용하는 자동차의 소유자

※ 2020. 6. 30.까지 명의이전, 폐차 계획이 없는 대상자

○ 연납혜택 : 전년도 하반기 및 해당 연도 상반기 개선부담금 감면(10%)

○ 문 의 처 : 마포구 환경과(☎02-3153-9255)

6. 2020 희망온돌 따뜻한겨울나기 사업

○ 기　　간 : 2019. 11. 20. ~ 2020. 2. 19.(3개월)

○ 주　　관 : 서울사회복지공동모금회

○ 목 표 액 : 38,200천원(성금 19,100천원, 성품 19,100천원)]

○ 지원대상 : 기초생활수급자, 차상위계층 및 기타 저소득가정

○ 추진방법

후원자	⇨	주민센터	⇨	구청	⇨	사회복지공동모금회
현금·현물 기부 (기탁서 작성)		기탁서 접수 및 구 제출		공동모금회 자료 제출		기부영수증 발급

※ 마포구 지정 성금계좌 : 우리은행 015-176590-13-526 사회복지공동모금회 서울지회

○ 추진내용

- 지역 내 저소득 계층 지원을 위한 재원 확보

※ 용강동주민센터에 기부한 성금·성품은 용강동 저소득 주민 지원에 사용

- 사회복지공동모금회 주도의 집중모금 실시
- 주위 소외계층 및 어려운 이웃을 돕기 위한 지역주민의 모금 참여 독려

○ 기부영수증 발급

- 개인, 법인 및 개인사업자 모두 기부금영수증 발급 가능

○ 문　　의 : 용강동주민센터 복지2팀 정환주 주무관(☎02-3153-9582)

7. 마포 지역사랑상품권 발행 안내

○ 명　　칭 : 마포사랑상품권

○ 발행목표 : 50억원〔발행권종: 3종(1만원권, 5만원권, 10만원권)〕

○ 발행주체 : 마포구청장

○ 발행형태 : 모바일

○ 할인율 ┌ 일반판매: 7%

　　└ 특별판매: 10%(판매초기, 명절 등)

○ 할인구매한도

- 개인 : 1인당 월50만원(발행주체별)
- 법인 : 구매제한 없음(할인율 없음)

○ 사용처 : 관내 제로페이 가맹점(대규모·준대규모 점포, 유흥·사치업 등 제외)

○ 발행시기 : 2020. 1. 10.(유효기한: 발행 후 5년 이내)

○ 사용방법 : 아래 앱을 통해 제로페이 결제 방법과 동일

쿠콘 체크페이 / 머니트리 / 비즈플레이 / 농협 올원뱅크 / 경남은행 투유뱅크 / 부산은행 썸뱅크 / 대구은행 IM샵(#) / 광주은행 개인뱅킹 / 전북은행 뉴스마트뱅킹

8. 2020년 1월 정기분 등록면허세(면허분) 납세 홍보

○ 납세대상 : 2020. 1. 1. 현재 각종 면허를 받은 자

○ 납　　기 : 2020. 1. 16. ~ 1. 31.

○ 세　　율 : 면허 종류별 1종(67,500원) ~ 5종(18,000원)으로 구분 과세

○ 납부방법

- 전용계좌 납부 : 고지서별로 부여된 세금납부 전용계좌에 입금(이체)
- 인터넷 및 스마트폰 납부 :「서울시 세금납부」(https://etax.seoul.go.kr)를 통한 신용카드 (국내 13개 모든 카드) 및 계좌이체
- ARS 전용전화(☎1599-3900)로 안내에 따라 계좌이체 또는 신용카드 납부
- 간편결제(카카오페이, SSG페이, PAYCO, 앱카드)를 통한 납부

9. 2020년 자동차세 연세액 신고납부 기간 운영

○ 사업개요 : 1월 중 자동차세를 연세액으로 신고납부시 10% 세액 공제 (정기분 6월, 12월)

○ 대　　상 : 2020년 1월 마포구 등록 자동차 소유자 중 신고납부 신청자

○ 운영기간 : 2020. 1. 2. ~ 1. 31.

- 과세기간 : 2020. 1. 1. ~ 12. 31.
- 납　　기 : 2020. 1. 16. ~ 1. 31.

○ 신청방법 : 방문, 전화, 인터넷(ETAX) 또는 스마트폰 앱(STAX)에 접속해 신고납부

10. 참전유공자 참전명예수당 지급 안내

○ 추진기간 : 2020. 1월부터 매월

○ 지급대상 : 마포구 거주 참전유공자 1,250명

- 3개월 이상 마포구에 주민등록을 둔 참전유공자
- 서울시 참전명예수당 수급자도 지급(중복 지급)
- 사망, 거주이전 등 변동사항이 발생한 경우, 변동사항이 속한 달까지 지급

○ 소요예산 : 4억 5000만원(전액 구비)

○ 지급금액 : 1인당 월 30,000원

○ 지급방법 : 매월 25일, 대상자 개인별 계좌 입금

○ 문　　의 : 용강동주민센터 이정준 주무관(☎02-3153-9583)

11. 500만그루 나무심기 대상지 추천

○ 사업내용 : '500만그루 나무심기' 추진과 관련하여, 관내 수목식재 가능지 조사

○ 사업대상 : 2020년 나무심기 대상지

- 자투리땅, 옥상, 벽면, 담장주변 수목식재 가능한 토지
- 포장 등으로 토심 부족한 경우 화분설치 가능지역
- 사유지인 경우, 소유자 사용승낙시 가능여부 검토

○ 추천기한 : 2020. 1. 29.(수)

○ 문의사항 : 용강동주민센터 장옥규 주무관(☎02-3153-6607)

12. 내 집, 내 점포 앞 눈치우기 안내

○ 추진기간 : 2019.11.15. ~ 2020.03.15.

○ 제설시기

○ 주간에 내린 눈은 눈이 그친 때로부터 4시간 이내

○ 야간에 내린 눈은 다음날 오전 11시까지

※단, 1일 내린 눈의 양이 10cm이상인 경우 24시간 이내

○ 제설범위

○ 보　　도 : 당해 건축물의 대지에 접한 구간(보도전체)

○ 이면도로 : 주거용 건물은 주출입구 대지 경계선으로부터 1m까지

비주거용 건물은 대지 경계선으로부터 1m까지

○ 문　　의 : 마포구청 도로과(☎02-3153-9763)

13. 녹색교통지역 5등급 차량 운행 제한 홍보

▣ 추진배경

○ 초미세먼지를 유발하는 자동차 배출가스로 악화된 도심 대기환경 개선 필요

○ 녹색교통지역을 지정하여 차량 운행을 엄격히 제한하는 데 따른 대 주민 홍보 강화

▣ 추진내용

○ 제한지역 : 녹색교통지역(한양도성 내부 16.7㎢)

- 종로구(8개동) : 청운효자동, 사직동, 삼청동, 가회동, 종로1.2.3.4가동, 종로5.6가동,이화동,혜화동
- 중　구(7개동) : 소공동, 회현동, 명동, 필동, 장충동, 광희동, 을지로동

○ 제한대상 : 배출가스 5등급 차량(전국 대상)

※ 제외대상 : 긴급차량, 장애인, 국가유공자등생업활동용, 국가특수공용목적, 저공해조치 차량 등

○ 제한시간 : 6시~21시(365일)

○ 단속방법 : 녹색교통지역 45개 진입지점에서 번호판 인식 시스템을 활용한 자동 단속

○ 과 태 료 : 1일 1회, 25만원(지속가능 교통물류발전법 시행령 제48조)

[별첨1]수입지출내역 공고문(안)

용강동 자치회관 수입 및 지출내역 공고

운 영 개 요

- 기　　간 : 2019년 7월 1일 ~ 12월 31일
- 운영장소 : 용강동주민센터
- 운영 프로그램 : 21개 강좌, 35개반
- 프로그램 강사 : 18명

자치회관 운영 수입 및 지출내역

- 총　괄

구분	이월액	수 입	지 출	집행잔액
자치회관 기금	23,438,214	39,351,969	43,192,960	19,597,223
자체사업	3,943,749	3,718,375	5,505,100	2,157,024
구지원금	628,600	3,994,500	4,623,100	0
합 계	**28,010,563**	**47,064,844**	**53,321,160**	**21,754,247**

- 수입내역

연번	구분	수입내용	수입금액	산출내역	비고
1	기금	3분기 수강료	20,930,774	7~9월(3개월), 35개반 7월 : 12,465,944원 8월 : 807,598원 9월 : 7,657,232원	
2	기금	4분기 수강료	18,286,325	10~12월(3개월), 33개반 10월 : 9,446,487원 11월 : 742,522원 12월 : 8,097,316원	
3	기금	예금결산이자	12,218	9월 : 6,410원 12월 : 5,808원	
4	기금	주민자치위원회 계좌정리	122,652	2분기 수강료 착오입금 : 40,000원 4분기 수강료 착오입금 : 75,000원 보조금 등 총 9개 계좌 잔액 : 7,652원	
기금 소계			**39,351,969**		

5	자체사업	공유센터 판매수익금	3,342,000	982건	
6	자체사업	캠핑장비 대여사업 수익금	328,500	20건	
7	자체사업	한복대여사업 수익금	45,000	1건	
8	자체사업	예금결산이자	2,709	9월 : 1,165원 12월 : 1,544원	
9	자체사업	주민자치위원회 계좌정리	166		
자체사업 소계			**3,718,375**		
10	구지원금	강사료 지원금	3,580,500	3분기 지원금 : 1,620,000 4분기 지원금 : 1,960,500	
11	구지원금	자원봉사자 실비 지원금	414,000	7월 : 102,000원 8월 : 118,000원 9월 : 98,000원 10월 : 96,000원	
구지원금 소계			**3,994,500**		
합 계			**47,064,844**		

● 지출내역

연번	구분	지출내용	지출금액	산출내역	비고
1	기금	프로그램 강사료	36,592,790	6 ~ 12월(7개월) 6월 : 5,459,700 7월 : 4,946,710 8월 : 5,443,830 9월 : 5,891,180 10월 : 4,590,580 11월 : 5,183,820 12월 : 5,076,970	
2	기금	카드단말기 통신비	60,500	12,100원 × 5개월	
3	기금	노래교실 저작권비	23,960	5,990 × 4개월	
4	기금	사업소득세	1,090,990	6 ~ 11월(6개월) 6월 : 180,360 7월 : 182,610 8월 : 188,410 9월 : 192,780 10월 : 168,870 11월 : 177,960	
5	기금	지방세	108,590	6 ~ 11월(6개월) 6월 : 17,940 7월 : 18,180 8월 : 18,760 9월 : 19,190 10월 : 16,800 11월 : 17,720	
6	기금	'삽사일반 사랑의 반찬배달' 사업비	626,800	7~12월(6개월)	
7	기금	이미용봉사 사업비	233,600	7~12월(6개월)	

8	기금	프로그램 수강료 환불금	1,882,860	7~12월(6개월), 총 49건	
9	기금	공기청정기 렌탈료	466,800	38,900원 × 2대 × 6개월	
10	기금	지하다목적실 에어컨청소비	198,000	99,000원 × 2대	
11	기금	김치나눔 행사추진비	968,050		
12	기금	요가매트 구입비	338,600	요가매트 : 9,160원 × 35개 배송비 : 18,000원	
13	기금	온라인결제 보증보험료	25,420		
14	기금	살기좋은마을만들기 사업추진비(꽃길따라 자치로)	400,000		
15	기금	도농교류 부스임차비	176,000		
기금소계			**43,192,960**		
16	자체사업	자원봉사캠프 물품 판매대금	482,400	7월 : 172,800원 9월 : 148,650원 12월 : 160,950원	
17	자체사업	옷걸이 구입	120,000	공유센터 옷걸이 구입 옷걸이 : 270원 × 150개 행거 : 33,000원 × 2개 배송비 : 13,500원	
18	자체사업	캠핑장비 구입	97,200	캠핑매트 : 11,900원×6개 랜턴 : 12,900원×2개	
19	자체사업	캠핑장비 A/S 택배발송비	5,500		
20	자체사업	마포인재육성장학재단 기부	1,500,000		
21	자체사업	용강동 따뜻한겨울나기 기부	3,300,000		
자체사업소계			**5,505,100**		
22	구지원금	프로그램강사료(구지원금)	4,209,100	6 ~ 12월(7개월) 6월 : 355,000 7월 : 940,000 8월 : 630,000 9월 : 323,600 10월 : 853,500 11월 : 553,500 12월 : 553,500	
23	구지원금	자원봉사자 실비	414,000	6 ~ 9월(4개월) 6월 : 102,000 7월 : 118,000 8월 : 98,000 9월 : 96,000	
구지원금소계			**4,623,100**		
합계			**53,321,160**		

위와 같이 자치회관 프로그램 수강료 수입 및 지출내역을 공개합니다.

2020년 1월 20일

서울특별시 마포구 용강동 주민자치회장

[별첨2] 반기별 운영결과보고서

자치회관 반기별 운영결과 보고서

센 터 명	용강동 자치회관	회계년도	2019년도(7월~12월)
작 성 자	행정8급 최하리	확 인 자	동장 김운수

1. 총 평

삼개나루 물품공유센터 사업을 비롯하여 옥상 마을텃밭 사업 등 주민들의 참여를 통해 참다운 주민자치 실현을 도모하였고, 관내 저소득층을 대상으로 한 반찬지원, 이미용봉사 등 지역사회 복지를 위한 활동을 지원·실천함. 또한 자매결연지인 오미마을 도농교류 직거래 장터 운영 등으로 도농 간 상생을 모색하고 자치회관 운영의 발전적 방향을 논의함.

2. 주민자치회 운영

회의개최		운영비 집행				위원 위·해촉사항		
회	참석위원	이월액	수령액	지출액	잔액	신규위촉	재위촉	해촉
5	170	67,890	2,080,000	2,147,890	0	5	0	8

3. 프로그램 운영(월평균)

합 계		프로그램		동 아 리	
운영개수	참여인원	운영개수	참여인원	운영개수	참여인원
34	346	31	313	3	33

4. 주요추진사업

사 업 명	시행기간	사 업 내 용	추진성과
삼개나루 물품 공유센터 운영	연중계속	- 공구세트 및 한복대여 - 주민들이 기증한 재활용품 판매 - 물품 기증자에게 공유센터의 물품을 구입할 수 있는 나눔쿠폰 발행 - 특색 있는 물품을 선정하여 기획전 실시(그릇 플리마켓 개최)	- 한정된 자원을 공유함으로써 자원의 효율적 배분 및 시민생활 저변에 공유 기틀 마련 - 지역주민의 자발적 참여와 소통을 통한 지역공동체 형성 - 녹색소비, 합리적소비 선두 모델 및 자원재활용으로 환경 개선
자매결연지 도농교류	연중계속	- 주민자치 자매결연지인 강원도 양구군 오미마을과 상호교류 및 협력을 통해 주민자치 역량강화 및 도농 간 상생 발전 도모	- 청사 내 오미마을 특산물 홍보전시관 운영 - 2019. 6. 16. 주민자치회 자매결연 협약 체결 및 통합워크숍 개최
마을소식지 발간	2019. 6. ~	- 관내 직능단체 월별 활동내용 공유를 통한 협력관계 증진 - 주민 실생활에 실질적으로 도움이 되는 구정·동정사업 및 정보 공유를 통한 편익 증진	- 주민자치회 SNS 계정을 개설하여 주민공개 - 관내 각 직능단체에 배부
열린마을 공론장	2019. 8. ~ 11.	- 돗자리영화관, 마을운동회, 마을장터 등 주민들이 참여할 수 있는 행사 개최 - 행사장 내에 마을에 관한 주민의 의견을 수렴할 수 있는 부스 운영	- 일반주민을 대상으로 마을에 대한 의견 수렴 - 의제개발 시 기초자료로 활용
주민총회	2019. 7. 20.	- 자치계획(상정의제) 발표 및 숙의를 통해 2020년 자치계획 수립	- 주민이 스스로 마을 문제와 해결책을 찾는 실질적 주민자치 실현

자치회관 프로그램 발표회	2019. 7. 20.	- 자치회관 프로그램 작품전시회 - 스포츠댄스, 통기타 등 발표	- 자치회관 프로그램 홍보 및 수강생 대상 동기부여를 통해 만족도 제고
마을소식지 발간	2019. 6. ~	- 관내 직능단체 월별 활동내용 공유를 통한 협력관계 증진 - 주민 실생활에 실질적으로 도움이 되는 구정·동정사업 및 정보 공유를 통한 편익 증진	- 주민자치회 SNS 계정을 개설하여 주민공개 - 관내 각 직능단체에 배부

5. 자치회관 운영관련 수입·지출

(단위 : 원)

구분	이월액	수 입	지 출	집행잔액
자치회관 기금	23,438,214	39,351,969	43,192,960	19,597,223

6. 미담·수범사례

<삼개나루 물품공유센터>

○ 추진배경

- 우리동 유휴공간을 주민들이 직접 운영·관리함으로써 자치역량 강화 및 지역주민들의 소통의 공간 마련
- 중고물품과 공간의 효율적인 활용을 통해 지역민 모두를 위한 공유장터 조성

○ 사업내용

- 주민들의 물품 공유를 통해 획일적인 소비문화를 탈피하여 합리적 소비문화 주도
- 기증에 의한 재활용 물품 등 자원의 효율적 배분 및 공유문화 확산

구 분	수 입	지 출
2019년 상반기 이월금	3,943,749	
공유센터 판매·대여수익금	3,387,000	-
캠핑장비 대여사업 수익금	328,500	-
이자	2,709	-
주민자치위원회 계좌정리	166	-
자원봉사캠프 판매대금	-	482,400
옷걸이 구입	-	120,000
캠핑장비 구입	-	97,200
캠핑장비 A/S 택배발송비	-	5,500
마포인재육성장학재단 기부	-	1,500,000
용강동 따뜻한겨울나기 기부	-	3,300,000
합 계	**3,718,375**	**5,505,100**

- 물품 판매 및 대여 : 1,002건 / 3,715,500원
- 기금 잔액 : 2,157,024원(2019. 12. 31. 기준)

○ 운영성과 : 주민들이 자발적으로 참여하는 물품 기부문화 확산과 주민화합의 장 조성

○ 향후계획

- 계속사업으로서 서울시 대표적 공유모델로 자립화 추진
- 설비정비 및 관리 체계화 기준 마련